



ЗАТВЕРДЖЕНО
Конференцією здобувачів вищої освіти
Центральноукраїнського національного
технічного університету
(протокол № 2 від 02.03.2020 р.)

Головуючий Конференції
 М.В. Коряк

За погодженням з редакцією
студентської ради
Голова студентської ради
 А.С. Платонова

ПОЛОЖЕННЯ

«Про самоврядування здобувачів вищої освіти Центральноукраїнського національного технічного університету»

1. Загальні положення

1.1. Самоврядування здобувачів вищої освіти в Центральноукраїнському національному технічному університеті (далі - ЦНТУ) та його структурних підрозділах є невід'ємною частиною громадського самоврядування ЦНТУ. Самоврядування здобувачів вищої освіти - це право і можливість здобувачів вищої освіти вирішувати питання навчання і побуту, захисту прав та інтересів здобувачів вищої освіти, а також брати участь в управлінні університетом.

1.2. Орган самоврядування здобувачів вищої освіти створений на засадах добровільності, колегіальності, відкритості, виборності та звітності органів самоврядування здобувачів вищої освіти, рівності права здобувачів вищої освіти на участь у самоврядування здобувачів вищої освіти, незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій.

1.3. Самоврядування здобувачів вищої освіти виражає інтереси усіх здобувачів вищої освіти університету незалежно від раси, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, громадянства, майнового стану, місця проживання, мовних або інших ознак.

1.4. У своїй діяльності органи самоврядування здобувачів вищої освіти керуються Конституцією України, Законом України «Про вищу освіту», наказами Міністерства освіти і науки України, Статутом ЦНТУ та цим Положенням.

1.5. Усі здобувачі вищої освіти, які навчаються в ЦНТУ, мають рівні права та можуть обиратися та бути обраними в робочі, дорадчі, виборні та інші органи самоврядування здобувачів вищої освіти.

1.6. Самоврядування здобувачів вищої освіти здійснює свою діяльність на основі гласності та публічної звітності про результати своєї діяльності.

1.7. У своїй діяльності органи самоврядування здобувачів вищої освіти не дублюють роботу профспілкової організації здобувачів вищої освіти, аспірантів та докторантів ЦНТУ, а співпрацюють з нею.

1.8. Фінансовою основою самоврядування здобувачів вищої освіти є кошти, визначені Вченою радою ЦНТУ у розмірі не менше 0,5 (половини одного) відсотка коштів спеціального фонду ЦНТУ. Кошти органів самоврядування здобувачів вищої освіти спрямовуються на виконання їхніх завдань і здійснення повноважень, згідно кошторису витрат.

1.9. Адміністрація ЦНТУ не має права втручатися в діяльність органів самоврядування здобувачів вищої освіти. Ректор ЦНТУ забезпечує належні умови для діяльності органів самоврядування здобувачів вищої освіти (надає приміщення, меблі, оргтехніку, забезпечує телефонним зв'язком, постійним доступом до інтернету, відводить місця для встановлення інформаційних стендів тощо), про що укладається відповідна угода.

1.10. Самоврядування здобувачів вищої освіти університету має печатку, яка зберігається у голови студентської ради університету, власну символіку та встановленого зразка посвідчення члена ради університету.

1.11. Органи самоврядування здобувачів вищої освіти ЦНТУ можуть мати різноманітні форми (парламент, сенат, старостат, студентський ректорат, студентські деканати, студентські ради тощо), які затверджуються протоколом зборів студентської ради ЦНТУ.

2. Завдання та принципи діяльності самоврядування здобувачів вищої освіти

2.1. Метою діяльності самоврядування здобувачів вищої освіти є створення умов для самореалізації особистості здобувачів вищої освіти університету і формування у них організаторських навичок, лідерських якостей, відповідальності за результат своєї праці тощо. Діяльність самоврядування здобувачів вищої освіти спрямована на забезпечення виховання духовності та культури здобувачів вищої освіти університету, зростання соціальної активності.

2.2. Основні завдання та функції самоврядування здобувачів вищої освіти:

- захист прав та інтересів здобувачів вищої освіти, які навчаються у вищому навчальному закладі;
- сприяння проведенню навчально-виховної роботи в університеті;
- сприяння навчальній, науковій та творчій діяльності здобувачів вищої освіти;
- сприяння формуванню у здобувачів вищої освіти моральних та етичних норм, виховання патріотизму;
- пропаганда здорового способу життя, безпечної поведінки, запобігання вчиненню здобувачами вищої освіти правопорушень;
- сприяння поліпшенню умов проживання й відпочинку здобувачів вищої освіти;

- сприяння створенню різноманітних гуртків здобувачів вищої освіти, товариств, об'єднань, клубів за інтересами та координація їх діяльності;
- співробітництво з органами самоврядування здобувачів вищої освіти інших вищих навчальних закладів, молодіжними громадськими організаціями;
- сприяння працевлаштуванню випускників та залученню здобувачів вищої освіти до вторинної зайнятості у вільний від навчання час;
- забезпечення участі у вирішенні питань міжнародного обміну здобувачами вищої освіти;
- сприяння участі здобувачів вищої освіти у міжнародних, загальноукраїнських, міжрегіональних, регіональних та інших конкурсах, конференціях, олімпіадах;
- забезпечення участі здобувачів вищої освіти у реалізації державної молодіжної політики;
- спільно з відповідними службами сприяння забезпеченню інформаційної, правової, психологічної, фінансової, юридичної та іншої допомоги здобувачам вищої освіти;
- представництво в колегіальних, представницьких, робочих, дорадчих органах та їхніх структурних підрозділах університету;
- співпраця з кураторами академічних груп, завідувачами та комендантами гуртожитків, керівниками кафедр, деканами, проректорами та іншими структурними підрозділами.

3. Структура самоврядування здобувачів вищої освіти

3.1. Студентське самоврядування здійснюється на рівні академічної групи, факультету, гуртожитку та університету в цілому.

3.2. Структура самоврядування здобувачів вищої освіти складається з наступних органів:

- студентська рада самоврядування академічних груп;
- студентська рада самоврядування факультетів;
- студентська рада університету;
- конференції здобувачів вищої освіти факультетів;
- студентські ради гуртожитків.

3.3. Студентська рада (далі – студрада або СР) університету є вищим представницьким органом самоврядування здобувачів вищої освіти університету.

3.4. Рішення студентської ради університету мають вищу силу, порівняно з рішеннями інших ланок самоврядування здобувачів вищої освіти.

3.5. Студрада університету – це вищий колегіальний виконавчий орган самоврядування здобувачів вищої освіти університету, який очолює систему до якої входять представники вищої ланки ради самоврядування здобувачів вищої

освіти факультетів (студентські декани і їх заступники) та гуртожитків університету.

3.6. Основною структурною складовою системи самоврядування здобувачів вищої освіти є академічна група. Староста є представником інтересів своєї групи у структурі самоврядування.

3.7. Староста академічної групи виконує такі функції:

- представництво інтересів здобувачів вищої освіти перед адміністрацією факультету у разі виникнення спірних питань між здобувачами вищої освіти групи та викладачем;

- сприяння вирішенню питань, що виникають у здобувачів вищої освіти академічної групи (перенесення учбових занять, контрольних заходів та ін.);

- інформування здобувачів вищої освіти академічної групи про заходи, що проводяться студентським самоврядуванням та адміністрацією ЦНТУ;

- сприяння в проведенні різноманітних заходів студентською радою факультету та університету, деканату, профспілкової організації здобувачів вищої освіти;

- організація позанавчальних заходів (тематичні круглі столи, зустрічі, тренінги, факультативи, екскурсії тощо).

3.8. Студентська рада факультету є виконавчим органом самоврядування здобувачів вищої освіти на рівні факультету. До складу студентської ради факультету входять:

- голова студентської ради факультету (студентський декан);

- голова культурно-масового сектору (культорг);

- голова спортивного сектору (фізорг);

- голова наукового товариства здобувачів вищої освіти (далі ГНТЗВО);

- голова якості освітнього процесу серед здобувачів вищої освіти факультету (ГЯОПФ);

- за необхідністю - заступники голови за напрямками діяльності, секретар.

3.9. Студентська рада факультету виконує такі функції:

- безпосередня взаємодія з деканатом факультету за всіма питаннями, що стосуються студентського життя;

- планування і проведення комплексу заходів за всіма напрямками діяльності факультету (наукові, спортивні, культурно-масові заходи тощо);

- представництво інтересів здобувачів вищої освіти факультету в студентській раді університету;

- сприяння в проведенні різноманітних заходів студентською радою університету, деканату, профспілкової організації здобувачів вищої освіти університету;

- участь у визначенні конкурсного рейтингу для переведення осіб, які навчаються за контрактом, за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб на навчання за державним замовленням;

- подання пропозиції та ухвалення рішення стосовно відрахування здобувачів вищої освіти на підставах, не пов'язаних з академічною заборгованістю;

- координація діяльності студентських кураторів академічних груп.

3.10. Повноваження членів студентської ради факультету:

1) Голова студентської ради факультету:

- несе відповідальність за функціонування студентської ради факультету;

- головує на засіданнях студентської ради факультету;

- щомісячно в електронному вигляді за встановленим зразком (затверджується головою СР ЦНТУ) звітує на щомісячному зібранні студентської ради університету перед головою СР щодо проведених заходів;

- відповідає за оформлення та надання Голові студентської ради ЦНТУ відповідних документів, щодо діяльності СР факультету(додатки 5-6-7);

- проводить щомісячні старостати факультету, які в протокольному вигляді передає голові СР ЦНТУ (додаток 7);

- представляє інтереси здобувачів вищої освіти факультету в студентській раді університету;

- організовує спільно з деканатами різноманітні заходи;

- координує діяльність секторів факультету та студентських кураторів академічних груп.

2) Голова культурно-масового сектору (культорг) факультету:

- здійснює культурно-масову роботу в підрозділі;

- організовує змістовне дозвілля здобувачів вищої освіти;

- звітує перед головою студентської ради факультету у обраній студдеканом формі(усно/письмово);

- розробляє культурно-масові заходи.

3) Голова спортивного сектору (фізорг) факультету:

- організовує проведення факультетських і університетських спортивних змагань та підготовку до них (спільно з відповідними службами);

- звітує перед головою студентської ради факультету у обраній студдеканом формі(усно/письмово);

- надає пропозиції щодо вдосконалення спортивної роботи в університеті.

4) Голова НТЗВО факультету:

- проводить наукові заходи (конференції, круглі столи, дискусії, тощо);

- співпрацює з науковими товариствами та гуртками ВНЗ міста, області;

- подає рекомендації щодо участі здобувачів вищої освіти факультету в студентських науково-практичних конференціях різних рівнів тощо;

- проведення чемпіонатів ЦНТУ з інтелектуальних та бізнес-ігор;

- звітує перед головою студентської ради факультету у обраній студдеканом формі(усно/письмово);

- надає інформацію про наукове життя підрозділу.

5) Голова якості освітнього процесу серед здобувачів вищої освіти факультету (ГЯОПФ):

- проводить соціальні опитування серед здобувачів вищої освіти щодо якості освіти;
- представляє інтереси здобувачів вищої освіти факультету в студентській раді факультету;
- організовує спільно з деканатом різноманітні заходи, спрямовані на покращення якості освітнього процесу.
- звітує перед головою студентської ради факультету у обраній студдеканом формі(усно/письмово);

3.11. Студентська рада гуртожитку є виконавчим органом самоврядування здобувачів вищої освіти на рівні гуртожитку. До складу студентської ради гуртожитку входять:

- голова студентської ради гуртожитку (староста гуртожитку)
- старости поверхів гуртожитку;
- за необхідністю - заступники голови за напрямками діяльності (з побутових, культурно-масових, спортивних питань), секретар.

3.12. Студентська рада гуртожитку виконує такі функції:

- взаємодія з деканатами факультетів та адміністративно-господарською службою університету щодо студентського життя в гуртожитку;
- планування і проведення комплексу заходів серед здобувачів вищої освіти гуртожитку: участь у поселенні здобувачів вищої освіти у гуртожитки та виселенні їх, організація чергування здобувачів вищої освіти і сприяння налагодженню пропускнуго режиму в гуртожитках, активна участь в організації ремонту кімнат, забезпеченні збереження і підтримки в належному стані приміщень, обладнання та іншого майна гуртожитку;
- активна участь у роботі з організації змагання за зразкові кімнати та поверхи в гуртожитку;
- організація та проведення культурно-масових, спортивних заходів, тощо;
- представництво інтересів мешканців гуртожитку в студентській раді університету;
- щомісячно в електронному вигляді за встановленим зразком (затверджується головою СР ЦНТУ) звітує на щомісячному зібранні студентської ради університету перед головою СР щодо стану студмістечка та поведінки здобувачів вищої освіти у ньому.

3.13. Студрада університету є виконавчим органом самоврядування здобувачів вищої освіти на рівні університету. До складу студентської ради університету входять:

- Голова студентської ради ЦНТУ(студентський ректор);
- заступник голови СР ЦНТУ;

- голови студентських рад факультетів (студентські декани, заступники студентських деканів);
- голова якості освітнього процесу серед здобувачів вищої освіти університету(ГЯОП)(входить до складу студради, у якості дорадчого органу);
- голови студентських рад гуртожитків;
- студентський актив ради (за бажанням здобувачів вищої освіти та затвердженням такого КРК).

3.14. Голова студентської ради (студректор) та його заступник можуть перебувати на посаді не більш як два терміни.

3.15. Конференція здобувачів вищої освіти факультетів виконує повноваження відповідно до цього Положення.

3.16. Сумісництво посад у структурних підрозділах самоврядування здобувачів вищої освіти заборонено, окрім випадку скликання Конференції та участі представників студради у ній.

3.17. Рішення органів самоврядування здобувачів вищої освіти є обов'язковими для виконання усіма здобувачами вищої освіти університету, у випадку рівної кількості голосів на голосуванні за певні рішення, голос голови СР вважається вирішальним.

3.18. Органи самоврядування здобувачів вищої освіти:

- беруть участь в управлінні університетом у порядку, встановленому Законом «Про вищу освіту» та Статутом університету;
- беруть участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровленні, побуту та харчуванні;
- виступають з дорадчим голосом у процесах підготовки наукових конференцій, Днів науки, відкритих дверей;
- проводять організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;
- беруть участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти;
- захищають права та інтереси здобувачів вищої освіти, які навчаються в університеті;
- делегують своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів;
- приймають акти, що регламентують їх організацію та діяльність;
- беруть участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання здобувачів вищої освіти у гуртожитках та організації харчування здобувачів вищої освіти;
- розпоряджаються коштами та іншим майном, що перебуває на балансі та банківських рахунках органів самоврядування здобувачів вищої освіти;
- вносять пропозиції щодо змісту навчальних планів і програм;

- вносять пропозиції щодо розвитку матеріальної бази вищого навчального закладу, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку здобувачів вищої освіти;

- мають право оголошувати акції протесту, в порядку, визначеному цим Положенням;

- мають безперешкодне право входу в будь-які навчальні, навчально-виробничі, виробничі, адміністративні, адміністративно-побутові приміщення університету, гуртожитків, кімнат гуртожитків університету;

- мають право користуватися за необхідності матеріально-технічними базами університету, телефонами, персональними комп'ютерами, друкарським обладнанням;

- мають право розпоряджатися коштами та іншим майном, що визначені Вченою радою Університету, за умови використання техніки або предметів із кошторису студради, підписання розписки, затвердженої головою СР щодо прийняття матеріальної відповідальності за використовувані;

- виконують інші функції, передбачені законодавством та Положенням про студентське самоврядування вищого навчального закладу.

3.19. Повноваження голови студради університету:

1) Несе відповідальність за функціонування студради університету;

2) Головує на засіданнях студради університету;

3) Координує роботу студради на всіх рівнях;

4) Підписує рішення, прийняті студентською радою університету;

5) Бере участь від імені органу самоврядування здобувачів вищої освіти університету у погодженні рішень про:

- відрахування здобувачів вищої освіти з університету та їх поновлення на навчання;

- переведення осіб, які навчаються в університеті за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;

- переведення осіб, які навчаються в університеті за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;

- призначення заступників деканів факультетів, керівника центру виховної роботи, керівника студентського молодіжного клубу, редактора університетської газети «Студентський вісник» і керівника спортивного клубу університету;

- поселення осіб, які навчаються в університеті, у гуртожитки і виселення їх із гуртожитків;

- затвердження правил внутрішнього розпорядку університету в частині, що стосується осіб, які навчаються;

- діяльність студентського містечка та гуртожитків для проживання осіб, які навчаються в університеті.

6) Входить до складу Вченої ради університету, як один із виборних представників з числа здобувачів вищої освіти, які є керівниками органів самоврядування здобувачів вищої освіти університету;

7) В межах своїх повноважень видає усні та письмові накази/розпорядження, які є обов'язковими для виконання всіма органами самоврядування здобувачів вищої освіти в університеті;

8) В разі невиконання розпоряджень голови СР членами студради ЦНТУ, на законній підставі голова студради має право відправити на розгляд контрольно-ревізійної комісії представника студради, який втратив довіру, або самоврядувань здобувачів вищої освіти нижчих ланок самоврядування здобувачів вищої освіти;

9) Звітує від імені ради перед Вченою радою університету;

10) Організовує роботу осіб, які виконують постійні доручення при студентській раді;

11) Ініціює питання про виключення члена ради;

12) Складає та виносить на затвердження ради порядок денний його засідання;

13) Співпрацює з установами, організаціями, громадськими об'єднаннями, які сприяють вирішенню проблем молоді та підтримують студентську діяльність;

14) Здійснює поточне керівництво фінансовою діяльністю студради ЦНТУ;

15) Представляє студентське самоврядування університету в органах місцевої та державної влади, місцевих, регіональних, всеукраїнських та міжнародних громадських організаціях;

16) Вирішує питання про входження до місцевих, регіональних, всеукраїнських і міжнародних молодіжних об'єднань здобувачів вищої освіти, спілок та союзів та укладає з ними відповідні угоди та ін.

17) Подає до розгляду студради правки щодо цього Положення, які приймаються чи відхиляються протоколом, затвердженим представниками вищої ланки студради кожного факультету.

18) Робить у необхідних випадках заяви, надсилає звернення і клопотання від імені самоврядування здобувачів вищої освіти університету та студентської ради;

19) Розпоряджається коштами та іншим майном, що визначені Вченою радою Університету.

3.20. Підстави для припинення повноважень голови студентської ради:

- добровільне складання повноважень;

- у разі втрати головою колегіального органу статусу здобувача вищої освіти університету крім випадків продовження навчання в магістратурі/аспірантурі;

- у разі втрати довіри більше як 10 % від здобувачів вищої освіти ЦНТУ, шляхом скликання

Конференції здобувачів вищої освіти.

- у разі систематичного невиконання та порушення прав здобувачів вищої освіти, закріплених у цьому Положенні, Статуті університету, Закону України «Про Вищу Освіту».

3.21. Строк повноважень голів студради всіх рівнів становить 1 рік. Голова студради ЦНТУ не може обіймати цю посаду більше двох термінів.

3.22. Основною формою діяльності студради є її засідання. Вони скликаються головою Студради або його заступником і проводяться в міру потреби, але не рідше одного разу на місяць. Засідання вважається правомочним, якщо в ньому беруть участь більшість членів студентської ради.

3.23. Засідання СР є відкритими. Рішення Студради приймаються шляхом прямого відкритого голосування її членів (шляхом підняття руки).

Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала не менш як половина від присутніх на засіданні членів. У разі рівного розподілу голосів, голос голови СР є вирішальним.

3.24. Засідання СР протоколюється. Ведення протоколу (додаток 8) засідання покладається на представника студентської ради, призначеного головою СР. Протокол засідання складається протягом 3 днів з дня проведення засідання, підписується головою на засіданні та протоколюючим.

3.25. У разі відсутності голови ради його функції виконує заступник, а у разі їх відсутності – призначений член самоврядування здобувачів вищої освіти.

3.26. У випадку дострокового складання своїх повноважень головою ради його обов'язки виконує заступник голови, так само, як і у випадку завершення терміну обрання голови СР та відсутності кандидатів на цю посаду, для недопущення неефективності виборів.

3.27. Голова ради та заступник ради відповідають за збереження документації ради та печатки.

4. Конференція здобувачів вищої освіти

4.1. Конференція здобувачів вищої освіти (далі – Конференція) є вищим представницьким органом самоврядування здобувачів вищої освіти ЦНТУ, яка:

- ухвалює Положення про студентське самоврядування ЦНТУ та будь-які інші студентські положення, визначає структуру, повноваження та порядок проведення прямих таємних виборів голови студентської ради;

- заслуховує звіти представницьких, виконавчих і контрольно-ревізійних органів самоврядування здобувачів вищої освіти, дає їм відповідну оцінку;

- визначає регламент проведення конференції;

- затверджує процедуру використання майна та коштів студентської ради, підтримки студентських ініціатив на конкурсних засадах;

- затверджує річний кошторис витрат (бюджет) студентської ради, вносить до нього зміни та доповнення, заслуховує звіт про його виконання;

- приймає інші рішення, що не суперечать даному Положенню.

4.2. До складу Конференції ЦНТУ (факультету) входять по два делегата від кожної студентської академічної групи ЦНТУ (факультету), які обираються

шляхом прямого відкритого голосування(додаток 9).

4.3. Строк повноважень делегатів Конференції – 1 рік. Рішення Конференції здобувачів вищої освіти є обов'язковими для виконання студентськими радами всіх рівнів.

4.4. Конференція скликається не рідше 1 разу на рік за рішенням Студради на підставі подання із пропозицією порядку денного:

- письмової заяви не менш як 10 відсотків від загальної кількості здобувачів вищої освіти;

- заяви голови студентської ради ЦНТУ (факультету).

4.5. Рішення про скликання Конференції доводиться до відома здобувачів вищої освіти не пізніше як за тиждень до дня її проведення шляхом публікації відповідного оголошення на офіційному веб-сайті та в інші способи, визначені студентською радою.

4.6. Конференція вважається правомочною за умови присутності не менше половини від загальної кількості делегатів.

4.7. Керує роботою Конференції здобувачів вищої освіти ЦНТУ Головуючий Конференцією здобувачів вищої освіти та її секретар, який веде протокол (додаток 10) та реєстраційну форму (додаток 11) Конференції здобувачів вищої освіти ЦНТУ та разом з Головуючим підписує його. Головуючий Конференцією здобувачів вищої освіти та її секретар обираються на першому засіданні Конференції здобувачів вищої освіти ЦНТУ нового скликання простою більшістю голосів від кількості присутніх делегатів Конференції. До обрання Головуючого Конференцією та її секретаря їх обов'язки виконують Голова студради ЦНТУ та секретар відповідно, а за їх відсутності – чинний представник студради.

4.8. Обговорення питань відбувається відповідно до порядку денного, що затверджується Конференцією. На пропозицію делегатів до порядку денного Конференції можуть бути включені інші питання.

4.9. Конференція проводиться гласно і відкрито. Право бути присутнім та брати участь в обговоренні питань має кожен здобувач вищої освіти ЦНТУ. На Конференції представник адміністрації ЦНТУ має право виступу з кожного питання.

4.10. Рішення на Конференції приймаються шляхом прямого відкритого голосування делегатів (шляхом підняття руки). Таємне голосування проводиться за рішенням Конференції, підтриманим більше ніж половиною присутніх делегатів. Рішення Конференції вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала не менш як половина від присутніх делегатів.

4.11. Делегати голосують особисто. Передавання права голосу іншій особі не допускається. Проведення голосування та підрахунок голосів здійснює лічильна комісія.

4.12. Конференція протоколюється. Ведення протоколу покладається на секретаря Конференції. Протокол складається упродовж 3 днів з дня проведення

Конференції, підписується головою та секретарем Конференції.

4.13. Конференція здобувачів вищої освіти затверджує Контрольно-ревізійну комісію здобувачів вищої освіти ЦНТУ(далі – КРК).

4.14. КРК здобувачів вищої освіти ЦНТУ є колегіальним органом, який діє на підставі цього Положення і наділений повноваженнями щодо контролю за діяльністю органів самоврядування здобувачів вищої освіти і виборчих комісій.

4.15. КРК у своїй діяльності є незалежною від інших органів самоврядування здобувачів вищої освіти.

4.16. До складу КРК Конференцією здобувачів вищої освіти ЦНТУ обираються не менше трьох осіб з числа здобувачів вищої освіти для здійснення поточного контролю за діяльністю ВКЗВО та СР ЦНТУ.

4.17. До складу контрольно-ревізійної комісії не можуть входити голова та секретар студентської ради, члени інших органів, утворених студентською радою, проте Голова КРК обирається студентською радою з числа її членів більшістю голосів від її загального складу на час повноважень студентської ради,

4.17. Керує роботою КРК ЦНТУ Головуючий КРК здобувачів вищої освіти та його секретар, який веде протокол КРК здобувачів вищої освіти ЦНТУ та разом з Головуючим підписує його. Головуючий КРК здобувачів вищої освіти та його секретар обираються на першому засіданні Конференції здобувачів вищої освіти ЦНТУ нового скликання простою більшістю голосів від кількості присутніх делегатів Конференції. До обрання Головуючого КРК та її секретаря їх обов'язки виконують Головуючий Конференції здобувачів вищої освіти та секретар відповідно.

4.18. Рішення КРК набувають чинності з моменту затвердження таких протоколом зібрання КРК.

5. Вибори органів самоврядування здобувачів вищої освіти

5.1. Староста обирається здобувачами вищої освіти академічної групи зі свого складу на загальних зборах групи в перші 2 тижні навчального року шляхом прямого відкритого голосування простою більшістю голосів і оформлюється протоколом (додаток 1). Вибори визнаються легітимними, якщо на них присутні не менше 2/3 складу академічної групи.

5.2. Рішення про позачергові вибори старости академічної групи може бути прийнято в таких випадках:

- надання більшістю здобувачів вищої освіти академічної групи до студентської ради факультету письмової заяви про необхідність проведення перевиборів;

- добровільної відмови старости від виконання своїх повноважень та обов'язків шляхом подання заяви до студентської ради факультету;

- рішення студентської ради факультету, підтримане більшістю її членів.

5.3. Вибори делегатів на Конференцію здобувачів вищої освіти факультету та університету проводяться на рівні студентських академічних груп. Делегат обирається зі складу здобувачів вищої освіти групи в перші 2 тижні кожного навчального року шляхом прямого таємного голосування простою більшістю голосів і оформлюється протоколом (додаток 9). Проведення виборів делегатів покладається на старост відповідних академічних груп.

5.4. Голови секцій факультету обираються на загальних зборах членів відповідних секцій щорічно шляхом прямого відкритого голосування простою більшістю голосів. Результати виборів оформлюються протоколом. Право голосу мають голова студентської ради факультету та члени відповідної секції.

5.5. Рішення про позачергові вибори голови секції факультету може бути прийнято в таких випадках:

- надання більшістю членів сектору до студентської ради факультету письмової заяви про необхідність проведення перевиборів;
- добровільної відмови голови сектору від виконання своїх повноважень та обов'язків шляхом подання заяви до студентської ради факультету
- рішення студентської ради факультету, підтримане більшістю її членів.

5.6. Голова студентської ради гуртожитку обирається на основі загального рівного виборчого права, шляхом прямого таємного голосування простою більшістю голосів. Результати виборів оформлюються протоколом. Право голосу мають усі здобувачі вищої освіти, що проживають у гуртожитку.

5.7. Рішення про позачергові вибори голови студентської ради гуртожитку може бути прийнято в таких випадках:

- надання більшістю здобувачів вищої освіти, що проживають у гуртожитку, до студради ЦНТУ письмової заяви про необхідність проведення перевиборів;
- добровільної відмови голови студентської ради гуртожитку від виконання своїх повноважень та обов'язків шляхом подання заяви до студради ЦНТУ;
- рішення студентської ради гуртожитку, підтримане більшістю її членів.

5.8. Вибори голови студентської ради ЦНТУ (факультету) проходять на основі загального рівного прямого виборчого права, шляхом таємного голосування, лише за умови схвалення його кандидатури КРК ЦНТУ, окрім Голови якості освітнього процесу серед здобувачів вищої освіти університету (ГЯОП), що затверджується студрадою на основі подання заяви охочими здобувачами вищої освіти, які навчаються на «відмінно» та мають позитивну характеристику.

5.9. Виборча комісія здобувачів вищої освіти (далі – ВКЗВО) – колегіальний орган, створений для організації та проведення виборів. Діяльність ВКЗВО здійснюється демократично і відкрито. Членами ВКЗВО можуть бути здобувачі вищої освіти, які не займають посад в студрадї ЦНТУ, профкомі ЦНТУ та не є кандидатами на виборну посаду. Формування та затвердження персонального складу ВКЗВО відбувається шляхом подачі відповідних заяв від кандидатів на такі посади до СР ЦНТУ з подальшим призначенням .

5.10. Основною організаційною формою діяльності ВКЗВО є її засідання. Засідання комісії скликаються її головою, заступником голови комісії або не менш як половиною членів комісії (загальна кількість членів ВКЗВО не менша за 3-х здобувачів вищої освіти) з обов'язковим повідомленням усіх членів комісії про час і місце засідання. Засідання ВКЗВО є правомочним за наявності не менш як половини її складу. На першому засіданні члени комісії з-поміж своїх членів обирають голову, заступника та секретаря.

5.11. Рішення ВКЗВО приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів від складу комісії та фіксуються протоколами, підписаними головою та секретарем комісії. Голос голови ВКЗВО вважається вирішальним за умови рівності голосів.

5.12. Повноваження ВКЗВО:

- готує та затверджує всі необхідні для виборчого процесу документи (графік роботи ВКЗВО, виборчі бюлетені, заяви, подання, та ін.);
- приймає та реєструє заяви кандидатів на участь у виборах голови студентської ради (додаток 1);
- приймає та розглядає скарги, що стосуються виборчого процесу;
- безпосередньо проводить вибори на усіх факультетах постійним складом комісії;
- складає списки виборців;
- реєструє спостерігачів від кандидатів;
- визначає порядок та графік голосування на факультетах;
- веде підрахунок голосів та оголошує результати виборів.

5.13. Повноваження голови ВКЗВО:

- керує діяльністю комісії, організовує її роботу, веде засідання;
- забезпечує підготовку засідань комісії і питань, що вносяться на її розгляд;
- представляє комісію у відносинах зі студентською радою, адміністрацією університету;
- здійснює інші повноваження відповідно до цього Положення.

5.14. Чергові вибори голів студентської ради факультетів, гуртожитків та голови студради ЦНТУ відбуваються по завершенню терміну повноважень таких. Графік голосування визначається рішенням ВКЗВО.

5.15. Вибори голови студради ЦНТУ (факультету) відбуваються на факультетах і включають в себе такі етапи:

- оголошення про початок виборчого процесу;
- висунення та реєстрація кандидатів на посаду голови студентської ради;
- складання списків виборців;
- проведення презентації програм (відкритих дебатів) між кандидатами;
- голосування;
- підрахунок голосів виборців та встановлення підсумків голосування.

5.16. Рішення про початок виборчого процесу приймає ВКЗВО, та доводить його до відома здобувачів вищої освіти шляхом публікації відповідного оголошення на офіційному веб-сайті, інформаційних стендах, соціальних мережах студради та в інші способи, визначені ВКЗВО, але не менш ніж за тиждень до виборів.

5.17. Висунення кандидатів на посаду голови студради починається із початком виборчого процесу і здійснюється шляхом самовисування кандидатів із числа здобувачів вищої освіти ЦНТУ. Здобувач вищої освіти, який бажає висунути свою кандидатуру, не пізніше як за 3 дні до виборів подає до ВКЗВО відповідну письмову заяву та передвиборчу програму, з копією студентського квитка (додаток 1).

5.18. Із початком виборчого процесу ВКЗВО звертається до відповідних підрозділів ЦНТУ (відділ кадрів, деканати факультетів) із зверненням про надання списків здобувачів вищої освіти факультету. Упродовж одного тижня з дня отримання звернення, відповідні підрозділи готують та надають ВКЗВО списки здобувачів вищої освіти ЦНТУ станом на день отримання звернення, із зазначенням повних ПІБ здобувача вищої освіти та групи навчання.

Не раніше ніж за 3 дні до виборів, ВКЗВО на підставі наданої інформації формує списки виборців на кожному факультеті. Списки виборців (за курсами та групами) скріплюються на кожному аркуші підписами голови та секретаря ВКЗВО.

5.19. За 3 дні до виборів, ВКЗВО забезпечує проведення презентацій програм, виступів, відкритих дебатів між кандидатами на посаду голови студради університету. Порядок проведення та графік визначаються рішенням ВКЗВО.

5.20. Голосування здійснюється з 9:00 до 15:00 годин у приміщенні, що визначається ВКЗВО. Графік чергування членів ВКЗВО у дні голосування встановлюється ВКЗВО за узгодженням із деканатами факультетів.

5.21. Здобувач вищої освіти, який бажає реалізувати право голосу, пред'являє членові ВКЗВО студентський квиток або інше посвідчення особи. Член ВКЗВО перевіряє наявність здобувача вищої освіти в списку виборців відповідного факультету, та видає студентові під розпис у списку виборців виборчий бюлетень.

5.22. Здобувач вищої освіти, заповнює виборчий бюлетень та опускає його у виборчу скриньку, яка має знаходитися у полі зору членів ВКЗВО. Заповнення бюлетеня здійснюється шляхом проставляння позначки напроти прізвища кандидата, за якого виборець віддає свій голос.

5.23. На бюлетені вказується назва факультету, список кандидатів (в алфавітному порядку) та порожні квадрати напроти кожного з них (додаток 2). Виборчі бюлетені виготовляються за замовленням ВКЗВО у кількості, що відповідає загальній кількості здобувачів вищої освіти факультетів.

5.24. Після закінчення голосування ВКЗВО збирається на засідання, яке триває до встановлення результатів виборів голови студентської ради.

На засіданні ВКЗВО із встановлення підсумків голосування мають право бути присутніми кандидати на посаду голови студради та їх спостерігачі .

5.25. Після підрахунку голосів на кожному факультеті ВКЗВО складає протокол про загальні результати підрахунку голосів, в якому зазначаються:

- кількість виборців, включених до списку виборців;
- кількість бюлетенів, отриманих виборцями;
- кількість невикористаних бюлетенів для голосування;
- кількість бюлетенів для голосування, виявлених у виборчій скриньці;
- кількість бюлетенів для голосування, які є недійсними;
- кількість голосів, поданих за кожного кандидата.

Протокол підписується членами ВКЗВО, присутніми на засіданні (додаток 3), а у випадку обрання голови СР факультету – додаток 4.

5.26. Обраним вважається кандидат, який отримав найбільшу кількість голосів виборців.

5.27. Протокол про результати виборів голови студради є підставою для прийняття ВКЗВО рішення про визнання здобувача вищої освіти обраним головою студентської ради.

Рішення ВКЗВО про визнання здобувача вищої освіти – обраним головою студентської ради ЦНТУ (факультету) оприлюднюється на офіційному веб-сайті ЦНТУ та в інші способи, визначені ВКЗВО, упродовж 3 днів з дня його прийняття.

5.28. У разі добровільної відмови голови студентської ради ЦНТУ (факультету) від виконання своїх повноважень або ініціювання перевиборів не менш ніж 10 відсотками здобувачів вищої освіти відповідного підрозділу, проводяться позачергові прямі таємні вибори.

Новообрані керівники самоврядування здобувачів вищої освіти всіх рівнів приступають до виконання своїх повноважень з моменту оголошення результатів виборів ВКЗВО.

6. Участь здобувачів вищої освіти в управлінні університетом

6.1. Здобувачі вищої освіти беруть участь в управлінні ЦНТУ через виборних представників до вищих колегіальних органів громадського самоврядування ЦНТУ, Вчених рад ЦНТУ та факультетів, представників у консультативних та робочих органах ЦНТУ, а також шляхом участі виборних представників здобувачів вищої освіти у виборах ректора ЦНТУ.

6.2. Члени студради ЦНТУ перед початком виборів отримують від вченого секретаря Вченої ради ЦНТУ, деканатів факультетів відомості щодо кількості здобувачів вищої освіти, які мають право входити до складу Вченої ради ЦНТУ, вчених рад факультетів відповідно. Після отримання необхідної інформації, студрада ЦНТУ визначає кількість виборних представників здобувачів вищої освіти від кожного факультету.

6.3. Прямі таємні вибори представників здобувачів вищої освіти до вищих колегіальних органів громадського самоврядування ЦНТУ, Вчених рад ЦНТУ та факультетів проводяться одночасно з виборами голів студради ЦНТУ та факультетів.

6.4. Кандидатури для обрання до складу цих органів висуваються на конференціях здобувачів вищої освіти факультетів.

6.5. Повноваження представників здобувачів вищої освіти припиняються одночасно із обранням нового складу представників здобувачів вищої освіти у цих органах.

6.6. Про внесення змін до списків представників здобувачів вищої освіти у Вченій раді ЦНТУ, вчених радах факультету, студрада інформує вченого секретаря Вченої ради ЦНТУ, деканати факультетів відповідно шляхом надання витягу з протоколу.

6.7. Порядок обрання виборних представників здобувачів вищої освіти ЦНТУ для участі у виборах ректора визначається Статутом ЦНТУ.

6.8. Представників здобувачів вищої освіти до консультативних та робочих органів ЦНТУ, якщо не передбачено спеціальної процедури їх призначення, призначає студрада ЦНТУ.

7. Прикінцеві та перехідні положення

7.1. Положення про студентське самоврядування університету вступає в силу з моменту його ухвалення на зборах СР університету.

7.2. Зміни та доповнення до цього Положення приймаються за умови, якщо за них проголосувало не менше 2/3 членів студради, присутніх на засіданні СР та вступають в силу з дня затвердження їх СР ЦНТУ, не потребують зміни титульної сторінки цього Положення.

7.3. Дія даного Положення розповсюджується на всі структурні підрозділи самоврядування здобувачів вищої освіти ЦНТУ.

7.4. Документація органів самоврядування здобувачів вищої освіти ЦНТУ, в тому числі пов'язана із виборчим процесом, зберігається протягом 2 років.

(ПІБ)

кандидата на посаду голови СР факультету/ЦНТУ

(ПІБ)

ЗАЯВА

Прошу зареєструвати мою кандидатуру для участі у виборах голови СР факультету _____/ЦНТУ

1	Прізвище, ім'я та по батькові	
2	Число, місяць, рік народження	
3	Місце народження	
4	Місце проживання	
5	Курс, група, факультет	
6	Середній бал за період навчання в університеті (якщо навчання тільки розпочалося, дане поле не заповнюється)	
7	Наукові досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
8	Творчі досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
9	Спортивні досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
10	Інші досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
11	Чи були Ви раніше членом самоврядування здобувачів вищої освіти на рівнях: гуртожитку, факультету (інституту), університету? Якщо так, то зазначте попередню посаду, якщо ні, то ставиться позначка « - ».	
12	Номер телефону	
13	Електронна адреса	
14	Програма дій на наступний семестр (додається окремо)	
15	Чи даєте ви згоду на оприлюднення всіх даних, які зазначили у заяві	

Всі поля є обов'язковими для заповнення.

До заяви додається перелік скан-копій документів:

- 1) паспорт (1-2, та 11 ст.), картка;
- 2) документ що посвідчує статус здобувача вищої освіти ЦНТУ;
- 3) скан-копії грамот, подяк, дипломів (які зазначені у полях 7, 8, 9, 10) за наукові, творчі, спортивні та інші досягнення, а також програма дій на наступний семестр.

_____ 20__ р.

(підпис)

Видав бюлетень _____ Отримав бюлетень № _____	<p>ЧЕРГОВІ ВИБОРИ голови студентської ради ЦНТУ _____ 20__ року <u>ВИБОРЧИЙ БЮЛЕТЕНЬ</u></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: 80%;"> Зробіть позначку «плюс» (+) або іншу, що засвідчує Ваше волевиявлення, у квадраті проти прізвища кандидата, за якого Ви голосуєте </div> <p> <input type="checkbox"/> ІВАНОВ ІВАН ІВАНОВИЧ <i>Факультет</i> </p> <p> <input type="checkbox"/> ПЕТРОВ ІВАН ІВАНОВИЧ <i>Факультет</i> </p> <p style="text-align: right;"> Голова ВКЗВО _____ (підпис) _____ (П.І.Б.) </p>
--------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Видав бюлетень _____ Отримав бюлетень № _____	<p>ЧЕРГОВІ ВИБОРИ голови студентської ради факультету _____ _____ 20__ року <u>ВИБОРЧИЙ БЮЛЕТЕНЬ</u></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: 80%;"> Зробіть позначку «плюс» (+) або іншу, що засвідчує Ваше волевиявлення, у квадраті проти прізвища кандидата, за якого Ви голосуєте </div> <p> <input type="checkbox"/> ІВАНОВ ІВАН ІВАНОВИЧ <i>Група</i> _____ </p> <p> <input type="checkbox"/> ПЕТРОВ ІВАН ІВАНОВИЧ <i>Група</i> _____ </p> <p style="text-align: right;"> Голова ВКЗВО _____ (підпис) _____ (П.І.Б.) </p>
--------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ПРОТОКОЛ
засідання лічильної комісії
щодо результатів прямого таємного голосування виборів
голови студентської ради ЦНТУ

від « _____ » _____ 20 ____ року

Присутні:

Голова лічильної комісії: _____

Секретар лічильної комісії: _____

Члени лічильної комісії: _____

СЛУХАЛИ: Про результати таємного голосування виборів голови студентської ради університету.

Всього надруковано бюлетенів: _____

Серед них виявлено: зіпсованих в урні без корешків: _____ невикористаних: _____, використаних: _____ . Залишено корешків: _____

У список для таємного голосування виборів голови студентської ради університету внесені кандидатури, які набрали таку кількість голосів:(серед використаних бюлетенів виявлено в урні):

1. _____ «за» _____	3. _____ «за» _____
2. _____ «за» _____	4. _____ «за» _____

Таким чином, згідно із Положенням «Про самоврядування здобувачів вищої освіти Центральноукраїнського національного технічного університету»

головою студентської ради університету обрано _____.

(П.І.Б.)

Голова лічильної комісії _____
 (підпис)

 (ініціали, прізвище)

Секретар лічильної комісії _____
 (підпис)

 (ініціали, прізвище)

Члени лічильної комісії: _____
 (підпис)

 (ініціали, прізвище)

 (підпис)

 (ініціали, прізвище)

ПРОТОКОЛ
засідання лічильної комісії
щодо результатів прямого таємного голосування виборів
голови студентської ради факультету _____

від « _____ » _____ 20 ____ року

Присутні:

Голова лічильної комісії: _____

Секретар лічильної комісії: _____

Члени лічильної комісії: _____

СЛУХАЛИ: Про результати таємного голосування виборів голови студентської ради факультету _____.

Всього надруковано бюлетенів: _____

Серед них виявлено: зіпсованих в урні без корешків: _____ невикористаних: _____, використаних: _____. Залишено корешків: _____

У список для таємного голосування виборів голови студентської ради факультету внесені кандидатури, які набрали таку кількість голосів:(серед використаних бюлетенів виявлено в урні):

1. _____ «за» _____ 3. _____ «за» _____
 2. _____ «за» _____ 4. _____ «за» _____

Таким чином, згідно із Положенням «Про самоврядування здобувачів вищої освіти Центральноукраїнського національного технічного університету»

головою студентської ради факультету обрано _____.

(П.І.Б.)

Голова лічильної комісії _____
 (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

Секретар лічильної комісії _____
 (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

Члени лічильної комісії: _____
 (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

_____ (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

ПРОТОКОЛ

загальних зборів здобувачів вищої освіти факультету

щодо результатів виборів кандидатів для участі в зборах СР та представників до складу Вченої ради

від «__» _____ 20__ року

Кількість здобувачів вищої освіти (всього навчається) ____

Присутні на зборах(більше половини від загалу): _____

Порядок денний:

1. Обрання лічильної комісії для виборів кандидатів для участі в зборах СР та представників до складу Вченої ради _____

Результати голосування:

№	Прізвище та ім'я	За	Проти	Утримались
1.				
2.		—	—	—
3.				

Постановили:

1.Обрати запропоновану вищенаведену лічильну комісію у складі 3-х осіб.

2.Головою лічильної комісії було обрано: _____

2. Про проведення відкритого голосування на загальних зборах :

Результати голосування: за - _____, проти - __. утримались - _____.

Постановили:

На загальних зборах проводити відкриті вибори (шляхом піднятої руки) .

3.Вибори зборів СР _____ :

Результати голосування:

№	Прізвище та ім'я	За	Проти	Утримались
1	_____ , ГСР _____			
2	_____ ,заступник ГСР _____			
3	_____ ,секретар СР _____	—	—	—
4	_____ , культорг СР _____			
5	_____ ,фізорг СР _____			
6	_____ ,голова НТЗВО _____			
7	_____ ,голова ЯОП _____			

Постановили:

Обрати до складу СР _____ вищенаведених осіб.

4. Про обрання представників до складу Вченої ради факультету _____ у складі ГСР , заступника ГСР та секретаря СР:

Результати голосування: за - _____, проти - __. утримались - _____.

Постановили:

Обрати до складу Вченої ради факультету _____ вищенаведених осіб.

Голова лічильної комісії:

_____ (підпис)

_____ (П.І.Б.)

Голова СР _____:

_____ (підпис)

_____ (П.І.Б.)

ПРОТОКОЛ

загальних зборів здобувачів вищої освіти групи _____
 факультету _____
 щодо результатів виборів старости

від « ___ » _____ 20 ___ року

Кількість здобувачів вищої освіти в групі: ____

Присутні на зборах(більше половини від загалу): ____

Порядок денний:**Вибори старости групи:**

Слухали головуючого на зборах (ПІБ головуючого): _____
 з питання обрання старости групи.

Балотувалися кандидатури:

1. _____
2. _____
3. _____

Результати голосування:

№ п/п	Прізвище, ім'я та по-батькові кандидатів	За (к-кість голосів(піднятих рук))

Постановили:

Обрати старостою групи здобувача вищої освіти:

Головуючий на зборах: _____

(підпис)

(П.І.Б.)

Протокол № _____
Від _____. _____. 20_____ року

Зборів старост академічних груп факультету _____

Усього старост: _____

Присутні(більше половини від усіх): _____

Головуючий на зборах: _____

Секретар зборів: _____

Порядок денний зборів:

1. _____

2. _____

3. _____

1. Слухали: _____

Голосували: за - _____, проти - __, утримались - _____

Вирішили:

2. Слухали: _____

Голосували: за - _____, проти - __, утримались - _____

Вирішили:

3. Слухали: _____

Голосували: за - _____, проти - __, утримались - _____

Вирішили:

Голова установчих зборів _____

Секретар зборів _____

ПРОТОКОЛ №

Від _____. 20 ____ року

засідання студентської ради Центральноукраїнського національного технічного університету

Голова СР ЦНТУ: _____

Присутні: список присутніх додається.

Секретар СР ЦНТУ: _____

Порядок денний зборів:

1. _____
2. _____
3. _____

1. Слухали: _____

Голосували: за - _____, проти - _____, утримались - _____

Вирішили:

2. Слухали: _____

Голосували: за - _____, проти - _____, утримались - _____

Вирішили:

3. Слухали: _____

Голосували: за - _____, проти - _____, утримались - _____

Вирішили:

Голова СР ЦНТУ _____

Секретар СР ЦНТУ _____

ПРИСУТНІ:

№	Прізвище, ім'я та по-батькові	Підпис
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		

ПРОТОКОЛ

засідання лічильної комісії

щодо результатів висунення кандидатур здобувачів вищої освіти групи _____ факультету
_____ як виборних делегатів на конференцію здобувачів вищої освіти
ЦНТУ

від «__» _____ 20__ року
навчається) _____

Кількість здобувачів вищої освіти (всього

Присутні на зборах(більше половини від загалу):

Порядок денний:**1. Обрання лічильної комісії для виборів кандидатів для участі в конференції здобувачів вищої освіти ЦНТУ**

Результати голосування:

№	Прізвище та ім'я	За	Проти	Утримались
1.				
2.		—	—	—
3.				

Постановили:

1.Обрати запропоновану вищенаведену лічильну комісію у складі 3-х осіб.

2.Головою лічильної комісії було обрано: _____

2. Про проведення відкритого голосування на загальних зборах :

Результати голосування: за - _____, проти - __. утримались - _____.

Постановили:

На загальних зборах проводити відкриті вибори (шляхом піднятої руки) .

3.Вибори кандидатів для участі в конференції здобувачів вищої освіти ЦНТУ від групи _____

Результати голосування:

№ п/п	Прізвище, ім'я та по-батькові кандидатів	За (к-кість голосів(піднятих рук))

Постановили:

Обрати до складу конференції здобувачів вищої освіти ЦНТУ вищенаведених осіб.

Голова лічильної комісії: _____

(підпис)

(П.І.Б.)

Староста групи _____

(підпис)

(П.І.Б.)

Голова СР _____:

(підпис)

(П.І.Б.)

ПРОТОКОЛ

Конференції здобувачів вищої освіти Центральноукраїнського національного технічного університету

від « _____ » _____ 20 ____ року

Присутні: делегати на Конференцію здобувачів вищої освіти ЦНТУ від факультетів (____ здобувачів вищої освіти, реєстраційна форма додається), представники студентської ради ЦНТУ,

Порядок денний:

1. Відкриття Конференції здобувачів вищої освіти (далі – КЗВО) ЦНТУ.
2. Обрання Головуючого конференцією та Секретаря конференції.
3. Обрання лічильної комісії конференції.
4. Обрання членів Контрольно-ревізійної комісії самоврядування здобувачів вищої освіти.
5. Обрання членів виборчої комісії здобувачів вищої освіти(далі – ВКЗВО).
6. Обговорення та затвердження питань порядку денного та інших.
7. Закриття конференції.

1. Відкриття Конференції здобувачів вищої освіти ЦНТУ.

Оскільки з _____ делегатів були присутні _____ делегатів, що становить кворум (більше половини від повного складу КЗВО ЦНТУ), було запропоновано відкрити засідання КЗВО ЦНТУ.

Голосували: за - _____, проти - _____, утримались - _____

Вирішили:

Конференцією здобувачів вищої освіти ЦНТУ було прийнято рішення про відкриття засідання за наявної кількості делегатів.

2. Обрання Головуючого конференцією та Секретаря конференції.

На посаду головуючого КЗВО було запропоновано (допускається суміщення посад)

Голосували: за - _____, проти - _____, утримались - _____.

Вирішили:

Більшістю голосів обрати на посаду головуючого КЗВО _____

На посаду секретаря КЗВО було запропоновано (допускається суміщення посад)

Голосували: за - _____, проти - _____, утримались - _____.

Вирішили:

Більшістю голосів обрати на посаду секретаря КЗВО _____

3.Обрання лічильної комісії конференції.

До складу лічильної комісії КЗВО ЦНТУ було запропоновано обрати здобувачів вищої освіти

Голосували: за - _____, проти - _____, утримались - _____.

Вирішили:

Більшістю голосів _____ та _____ були обрані членами лічильної комісії КЗВО ЦНТУ.

4. Обрання членів Контрольно-ревізійної комісії самоврядування здобувачів вищої освіти.

а. До складу КРК було запропоновано здобувача вищої освіти(-ку)/аспіранта(-ку)

Голосували: за - _____, проти - _____, утримались - _____.

Більшістю голосів _____ був(-ла) обраний(-а) членом КРК ЦНТУ.

б. До складу КРК було запропоновано здобувача вищої освіти(-ку)/аспіранта(-ку)

Голосували: за - _____, проти - _____, утримались - _____.

Більшістю голосів _____ був(-ла) обраний(-а) членом КРК ЦНТУ.

в. До складу КРК було запропоновано здобувача вищої освіти(-ку)/аспіранта(-ку)

Голосували: за - _____, проти - _____, утримались - _____.

Більшістю голосів _____ був(-ла) обраний(-а) членом КРК ЦНТУ.

Головою КРК одноставно було обрано _____

Пропозицію щодо обрання кандидатів до складу ВКЗВО одним списком було підтримано більшістю голосів.

Голосували: за - _____, проти - _____, Утримались - _____.

Вирішили:

Більшістю голосів запропонованих кандидатів було обрано членами КРК.

5. Обрання членів виборчої комісії здобувачів вищої освіти(ВКЗВО).

До складу ВКЗВО були запропоновані такі здобувачі вищої освіти :

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

Пропозицію щодо обрання кандидатів до складу ВКЗВО одним списком було підтримано більшістю голосів:

Голосували: за - _____, проти - _____. Утримались - _____.

Список кандидатів до складу ВКЗВО був винесений на голосування.

Голосували: за - _____, проти - _____. утримались - _____.

Більшістю голосів запропонованих кандидатів було обрано членами ВКЗВО.

6.Обговорення та затвердження питань порядку денного та інших.

1. _____

Голосували: за - _____, проти - _____. утримались - _____.

2. _____

Голосували: за - _____, проти - _____. утримались - _____.

3. _____

Голосували: за - _____, проти - _____. утримались - _____.

4. _____

Голосували: за - _____, проти - _____. утримались - _____.

5. _____

Голосували: за - _____, проти - _____. утримались - _____.

7.Закриття конференції

Головуючим конференції було запропоновано закрити засідання КЗВО ЦНТУ.

Голосували: за - _____, проти - _____. утримались - _____.

Головуючий КЗВО ЦНТУ

(підпис)

(П.І.Б.)

Секретар КЗВО ЦНТУ

(підпис)

(П.І.Б.)

РЕЄСТРАЦІЙНА ФОРМА

Учасників Конференції здобувачів вищої освіти Центральноукраїнського
національного технічного університету

від « ____ » _____ 2 0 ____ року

Факультет автоматики та енергетики

№ п/п	Прізвище, ім'я та по-батькові	Підпис
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Факультет економіки та менеджменту

№ п/п	Прізвище, ім'я та по-батькові	Підпис
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Факультет обліку та фінансів

№ п/п	Прізвище, ім'я та по-батькові	Підпис
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Факультет будівництва та транспорту

№ п/п	Прізвище, ім'я та по-батькові	Підпис
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Агротехнічний факультет

№ п/п	Прізвище, ім'я та по-батькові	Підпис
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Механіко-технологічний факультет

№ п/п	Прізвище, ім'я та по-батькові	Підпис
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		